



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอำเภอพานิชนகุล อำเภอเมือง จังหวัดกรุงปี ๘๑๐๐  
ที่ ศธ ๐๔๓๐๒.๔๔/ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
เรื่อง ขออนุญาตแลกเปลี่ยนการอยู่เร屋/แลกเปลี่ยนการตรวจเร屋

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอำเภอพานิชนகุล

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....  
อยู่เร屋ร่วมกับ..... ผู้ตรวจเร屋 คือ .....  
ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่  อยู่เร屋กลางวัน  อยู่เร屋กลางคืน  ตรวจเร屋กลางวัน  ตรวจเร屋กลางคืน  
ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... แต่เนื่องจาก.....  
ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตแลกเปลี่ยนการอยู่เร屋/แลกเปลี่ยนการตรวจเร屋 กับ (นาย , นาง , นางสาว).....  
โดยข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ	ผู้ขออนุญาต	ลงชื่อ	ผู้อยู่เร屋ร่วม
(.....)		(.....)	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	

### คำยินยอม

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ยินดีแลกเปลี่ยนเร屋/แลกตรวจเร屋

ลงชื่อ	ผู้ยินยอม	ลงชื่อ	ผู้ตรวจเร屋
(.....)		(.....)	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....